

NABÓR NA STANOWISKO KONSERWATORA

w Zespole Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Biskupicach

Dyrektor Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy: **konserwator**.

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie powinna spełniać następujące **wymagania**:
niezbędne:

- wykształcenie minimum zawodowe,
- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku konserwator,

dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- wysokie zaangażowanie w pracę, dyspozycyjność,
- uczciwość, sumienność, punktualność, odpowiedzialność.

2. Zakres wykonywanych zadań:

- systematyczny przegląd pomieszczeń i terenu szkoły oraz lokalizowanie i usuwanie usterek;
- kontrola, obsługa i konserwacja urządzeń technicznych działających w szkole (wodno-kanalizacyjnych, grzewczych, elektrycznych);
- dbałość o prawidłowe funkcjonowanie elementów wyposażenia obiektu;
- wykonywanie prac remontowo – malarskich w zakresie podstawowym (m.in. malowanie pomieszczeń szkolnych, drzwi i okien, elementów ogrodzenia, wykonywanie drobnych napraw murarskich);
- naprawa sprzętu szkolnego (np. stolików, ławek, biurek, krzeseł);
- wyposażanie warsztatu w niezbędny sprzęt, narzędzia i materiały oraz dokonywanie zakupów;
- pomoc pozostałym członkom personelu obsługi przy cięższych pracach porządkowych i remontach;
- utrzymywanie porządku i czystości w pomieszczeniach przynależnych konserwatorowi oraz wokół szkoły: m.in. usuwanie nieczystości, odśnieżanie, grabienie, koszenie trawy;
- obsługa elektronarzędzi;
- znajomość i przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa i instrukcji w zakresie realizacji zadań i obowiązków służbowych, w szczególności przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz sanitarnych;
- dbanie o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia;
- wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora Szkoły;
- zgłaszanie wszelkich zauważonych nieprawidłowości stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły.

3. Warunki zatrudnienia:

- forma zatrudnienia – umowa o pracę (pierwsza umowa na 3-mce)
- wymiar zatrudnienia – 0,75 etatu

4. **Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny, CV,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- pisemne oświadczenie o dobrym stanie zdrowia niezbędnym do pracy na danym stanowisku;
- pisemne oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;

list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko konserwatora, ogłoszonym dnia 7 sierpnia 2023 r. i prowadzonym przez Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)”

Ponadto, list motywacyjny i CV oraz wszystkie składane oświadczenia powinny być opatrzone podpisem.

5. Wymagane dokumenty należy składać lub przesłać w terminie do dnia 17 sierpnia 2023r. do godziny 12.00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko pracy – konserwator**”, na adres: **Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Biskupicach, ul. Szkolna 2, 62-007 Biskupice.**

Aplikacje, które wpłyną do Szkoły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. **Otwarcie ofert** nastąpi w Zespole Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Biskupicach w dniu 17.08.2023r. o godz. 12:15.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 8152-111.
8. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje analizę wszystkich złożonych dokumentów oraz rozmowę z wybranymi kandydatami.
O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów wybrani kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
9. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie BIP: <http://szkola-biskupice.biposwiata.pl/>, stronie internetowej szkoły: <http://www.biskup.vot.pl/> oraz na tablicy informacyjnej Szkoły.
10. Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 14 dni od zakończenia naboru, zostaną komisyjnie zniszczone.